**Procedura – Dokumentacja powykonawcza**

Dokumentacja powinna być opracowana w 1 egzemplarzu (stanowiący oryginalne dokumenty) w wersji papierowej oraz dwa egzemplarze w wersji elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym . Egzemplarz dokumentacji w wersji elektronicznej powinien być tożsamy z egzemplarzem w wersji papierowej.

Egzemplarz papierowy powinien zawierać tyle tomów ile jest konieczne. Każdy z tomów powinien być oznaczony jako „Egzemplarz nr …” w prawym górnym rogu oprawy tomu. Każdy tom ma posiadać stronę tytułową. Po stronie tytułowej znajdować się ma szczegółowy i kompletny spis zawartości dokumentacji powykonawczej. Wszystkie dokumenty w każdym tomie muszą być oznaczone opisem: „Dokumentacja Powykonawcza” i podpisane przez Kierownika budowy (niedopuszczalna jest kopia podpisu). Dodatkowo każda deklaracja, certyfikat, atest itp. muszą zawierać adnotację „Materiał wbudowano na budowie ….”.

Każdy dokument w każdym z tomów ma zawierać oznaczenie numerowe w prawym górnym rogu dokumentu odpowiadające jego miejscu w spisie zawartości dokumentacji powykonawczej (np. 3/1/12 – czyt. Egz.3 Tom.1 Dok. 12).

Na dokumentację powykonawczą składają się m.in.:

1. Projekty powykonawcze według branż. Jako projekty powykonawcze stosuje się projekty wykonawcze z naniesionymi i podpisanymi przez projektanta zmianami nieistotnymi, tj. nie powodującymi konieczności wprowadzenia zmian w zgłoszeniu wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, wprowadzonym podczas realizacji budowy,
2. Recepty i ustalenia technologiczne,
3. Wypełnione Dzienniki budowy,
4. Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodne z ST, i ew. PZJ,
5. Protokoły odbioru i przekazania robót właścicielom urządzeń,
6. Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót i sieci uzbrojenia terenu, jeżeli w trakcie budowy pojawiła się konieczność ingerencji w sieć uzbrojenia terenu,
7. Dokument potwierdzający fakt przekazania materiałów z rozbiórki właściwemu odbiorcy,
8. Zatwierdzone wnioski materiałowe wraz z dokumentami potwierdzającymi możliwość stosowania danego materiału przy wykonaniu robót budowlanych (deklaracje, certyfikaty CE, atesty, aprobaty techniczne, instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, dokumentację techniczno-ruchową itp.),
9. Instrukcje eksploatacji i konserwacji, które winna zawierać listę wszystkich urządzeń, procedur i zasad wykonywania czynności koniecznych dla prawidłowego użytkowania,
10. Oświadczenie Wykonawcy i Kierownika budowy o zakończeniu robót na druku określonym w prawie budowlanym,
11. Protokoły sprawdzeń i odbioru robót częściowych, zakrywanych, zanikających,
12. Dokumenty inne określone w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, związane w szczególności z zakresem wykonywanych prac w ramach zleconego zadania, określonych dokumentacją projektową i wynikające z obowiązków wykonawcy w stosunku do osób trzecich,
13. Programy naprawcze – jeżeli wystąpią i będą zaakceptowane przez Zamawiającego.
14. Oświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Wykonawcy i kierownika budowy, potwierdzające zgodność wykonania pac z dokumentacją projektową oraz Polskimi Normami.
15. Oświadczenie Wykonawcy i Kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego porządku i stanu terenu budowy, a także sąsiedniej ulicy i nieruchomości,
16. Oświadczenie Kierownika budowy o wbudowaniu materiałów, na które dostarczono dokumenty odbiorowe oraz o zgodności materiałów ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
17. Potwierdzenie zagospodarowania odpadów,
18. Dokumentację powykonawczą budowy podpisaną przez Wykonawcę i Kierownika budowy oraz w przypadku wystąpienia istotnych zmian, potwierdzoną przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Projektanta,
19. protokoły z wykonanych robót odtworzeniowych spisane z przedstawicielami Zarządców dróg (wejście w pas drogowy) oraz właścicieli działek (wejście w teren działek),
20. komplet atestów, aprobat, wyniki badań, prób i pomiarów, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty na wbudowane materiały, karty gwarancyjne obiektu budowlanego, DTR, dokumentację projektową z naniesionymi zmianami potwierdzonymi przez Projektanta i Inspektora Nadzoru, powykonawcze szkice geodezyjne oraz inwentaryzację geodezyjną na roboty instalacyjne oraz inne dokumenty dotyczące materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń, zgodnie z:
21. ustawą „Prawo Budowlane” z dnia 7 lipca 1994 r. z późniejszymi zmianami,
22. obowiązującymi Rozporządzeniami i innych aktami wykonawczymi do Ustawy „Prawo Budowlane”,
23. innymi obowiązującymi w Polsce przepisami.